



OULUN KÄRPÄT 46 ry
Urheilukatu 5 B, 90100 OULU

KÄRPPÄ-AAPINEN

Sisäiset pelisäännöt

Postiosoite

Urheilukatu 5B
90100 OULU

Puhelin ja faksi

(08) 335 003
(08) 335 002

Sähköposti ja Internet

etunimi.sukunimi(at)oulunkarpat46.fi
www.oulunkarpat46.fi

Sisällysluettelo

JOHDANTO	4
1. OULUN KÄRPÄT 46 RY	4
1.1 Organisaatiokaavio.....	4
1.2 Seuran strategia ja perusarvot.....	6
1.3 Toimintaperiaatteet	7
2. VALMENNUS- JA URHEILUTOIMINTA	7
2.1 Kiekkokoulu	7
2.2 Leijoliiga F1, F2 ja G1 harjoitusryhmät	8
2.3 Easyhockey	8
2.4 Tyttöjoukkueet	9
2.5 Junioreiden edustusjoukkueet	10
2.5.1 E- ja D- juniorit.....	10
2.5.2 C- ja B- juniorit sekä nais-joukkueet.....	12
2.6 Tehoryhmät: E2-D1.....	13
2.7 Joukkueiden harjoitusmäärät ja joukkuekoot	13
3. MIKÄ ON MINUN ROOLINI?	15
4. JOUKKUEEN TOIMIHENKILÖT	15
4.1 Toimihenkilöiden valinta edustusjoukkueissa.....	16
4.2 Edustusjoukkueiden toimihenkilöiden velvollisuudet.....	17
4.2.1 Valmentajan tehtävät	17
4.2.2 Joukkueenjohtajan tehtävät.....	17
4.2.3 Huoltajan tehtävät.....	18
4.2.4 Rahastonhoitajan tehtävät	18
4.3 Toimihenkilöiden oikeudet	19
4.4 Harrastejoukkueiden toimihenkilöt.....	19
4.4.1 Harrastejoukkueiden valmentajat	19
4.4.2 Harrastejoukkueiden muut toimihenkilöt.....	19
5. JOUKKUEEN VARAINHANKINTA	20
5.1 Kiekkokoulu, kortteliekko ja tehoryhmät	20

5.2 Edustusjoukkueet	20
6. EPÄSELVYYDET JA ONGELMIEN RATKAISEMINEN	22
6.1 Kurinpitomenettely	22
7. OULUN ALUEEN JÄÄKIEKON SEURAYHTEISTYÖ, TAVOITTEET JA TOIMINTA.....	22

JOHDANTO

Tämän ohjekirjasen tarkoituksena on antaa tietoa Kärppien joukkueiden toiminnasta. Se kertoo meille kärppäläisille, kuinka seurassa toimitaan ja mitkä ovat seuran toiminnan peruseriaatteen. Tämä auttaa meitä kaikkia toiminnassa mukana olevia löytämään yhteisen Kärppälinjan.

OULUN KÄRPÄT 46 RY

Oulun Kärpät 46 ry tarjoaa kaikenikäisille jääkiekon harrastajille mahdollisuuden toteuttaa itseään joko pelaajana tai muuna osallistujana. Kannustamme jäseniämme terveisiin elämäntapoihin sekä myös kouluttamaan ja kehittämään itseään. Tavoitteenamme on menestyä sekä joukkueina että yksilöinä.

Pyrimme toiminnallamme avoimeen vuorovaikutukseen jäsenistön ja sidosryhmien välillä. Olemme kiinnostavien tapahtumien järjestäjä, joka tarjoaa katsojilleen parasta viihdettä ja yhteistyökumppaneillemme suurinta näkyvyyttä. Olemme ensisijaisesti oululainen ja toissijaisesti pohjoissuomalainen seura, joka on ylpeä kärppäläisyydestään niin suuren kuin pienenkin menestyksen päivänä.

1.1 Organisaatiokaavio

Seuran ylintä päätäntävaltaa käyttää vuosikokous. Vuosikokous valitsee johtokunnan jäsenet (4-8 jäsentä) kolmivuotiskaudeksi kerrallaan ja puheenjohtajan kaksivuotiskaudeksi. Johtokunnan jäsenistä on vuosittain erovuorossa 1-3 jäsentä.

Johtokunta hoitaa seuran hallintoa, valvoo ja ohjaa seuran jäsenten, toimihenkilöiden sekä jaostojen toimintaa. Johtokunta pitää seuran jäsenluetteloa, hoitaa yhteisiä asioita ja vastaa varojen hoidosta sekä esittää vuosikokoukselle tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Seurassa toimii viisi jaostoa: Valmennusjaosto, juniorijaosto, seuratoimintajaosto, talkoojaosto ja alumnijaosto. Jaostojen puheenjohtajat valitsee johtokunta.

Valmennusjaoston jäsenet kokoaa jaoston puheenjohtaja. Jaosto valmistelee ja esittää johtokunnalle päätettäväksi seuran urheiluun ja valmennukseen liittyvät linjaukset.

Juniorijaostoon kuuluvat kaikki edustusjoukkueiden joukkueenjohtajat, johtokunnan edustaja sekä toimiston edustaja. Jaostossa käsitellään edustusjoukkueiden asioita ja päätetään yhteishankinnoista.

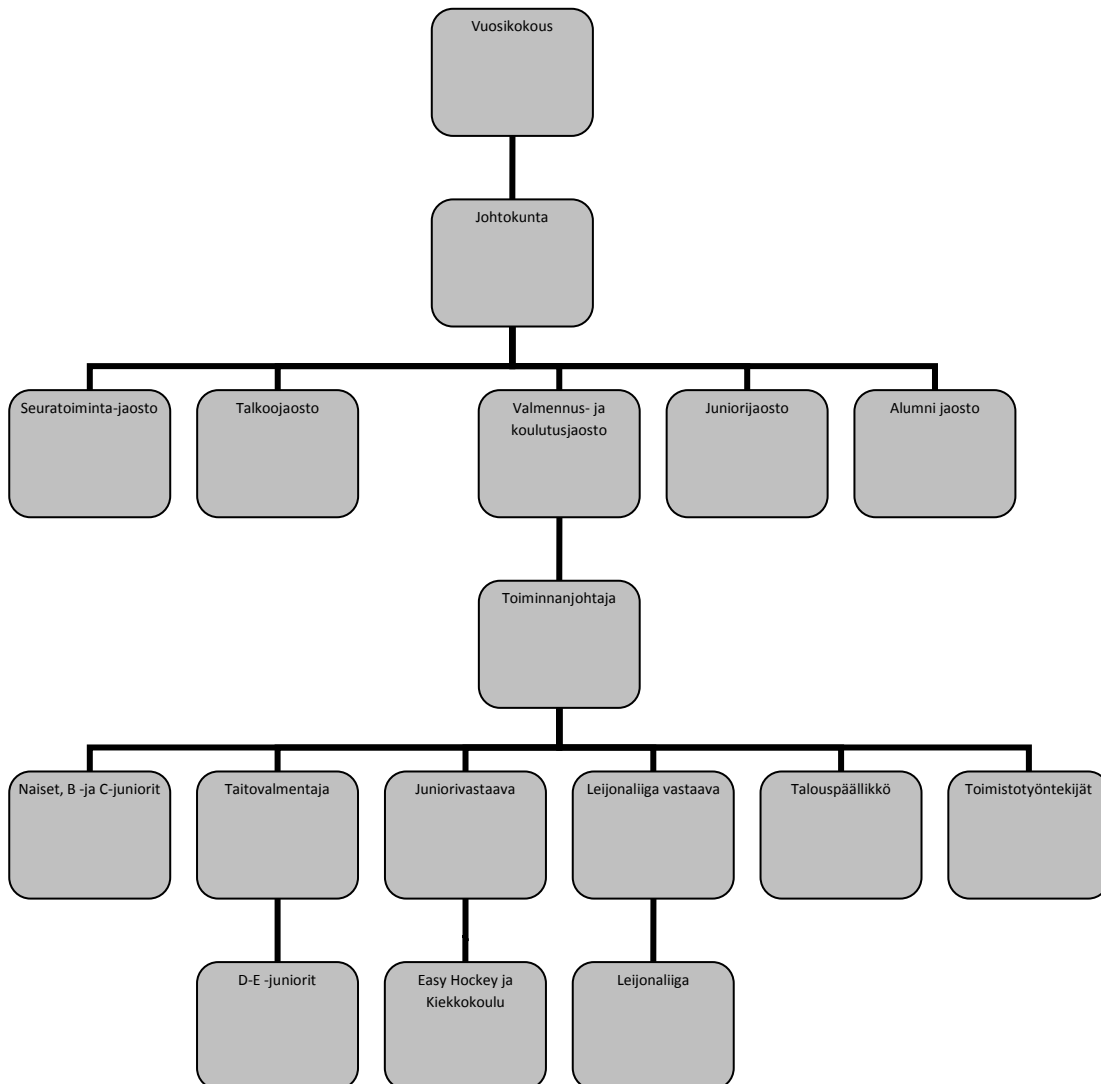
Seuratoimintajaoston jäsenet kokoaa jaoston puheenjohtaja. Jaoston tehtävänä on kehittää seuran toimintaa kokonaisvaltaisesti ja edesauttaa mahdollisimman hyvän urheilullisen tuloksen saavuttamisessa.

Seuratoimintajaoston tehtävänä on kehittää ja ohjata:

- Seuran sisäistä ja ulkoista tiedotusta
- Talousasioita
- Yhteistoimintaa seuran sisällä
- Yhteistoimintaa seurana muiden jääkiekkoseurojen kanssa
- Yhteistoimintaa muiden lajien kanssa
- Seuran toimiston toimintaa

Toiminnanjohtaja vastaa seuran operatiivisesta toiminnasta. Johtokunta valitsee toiminnanjohtajan, joka vastaa tehtäviensä hoitamisesta johtokunnalle.

Vastaa seuran valmennuksesta, kouluttamisesta sekä urheilullisten linjausten täytäntöönpanosta. Toiminnanjohtaja vastuulla ovat kaikki seuran joukkueet.



1.2 Seuran strategia ja perusarvot

Seuran kaiken toiminnan lähtökohtana ovat seura perusarvot: *urheilullisuus, yhteisöllisyys, oikeudenmukaisuus, luotettavuus, kunnioitus ja avoimuus*. Arvot näkyvät niin valmennuksessa kuin talouden suunnittelussakin. Arvostamme kilpakumppaneitamme ja muita liikuntamuotoja sekä kulttuureja. Urheilullisuutta toteuttaaksemme, on talouden oltava kunnossa. Tarkan suunnitelmallisuuden avulla pyrimme tasapainoiseen talouteen, jonka tärkeä lähtökohta on omavaraisuus. Teemme vain sellaisia sitoumuksia, joista voimme vastata.

Seuran strategiset tavoitteet ovat kiteytyneet kuuteen asiaan; valmennuksen kokonaisvaltaiseen kehittämiseen, tasapainoiseen talouteen, huippu-urheilijapolun mahdollistamiseen, harrastepolun arvostamiseen ja kehittämiseen sekä kasvatukselliseen, taloudelliseen ja urheilulliseen yhteistyöhön Kärpät Oy:n ja Kärppä –Säätiön kanssa. Näiden tavoitteiden ja pitkäjänteisen työn avulla olemme matkalla kohti visiotamme, mikä on olla valtakunnallisesti menestyvä ja arvostettu jääkiekkoseura.

Missiomme on jaettu kahteen osioon: 1) Kilpaurheilussa tarjoamme mahdollisuuden kehittyä huippu-urheilijaksi, 2) Harrastustoiminnassa tarjoamme mahdollisuuden kasvaa urheilullisuuteen. Toiveenamme on, että lapsille ja nuorille tulisi liikunnasta elämäntapa. Huippu-urheilijaksi kehittymisen työvälineeksi olemme kehitelleet Kärppäpolun, joka tukee huippupelaajien kehitymisprosessia kokonaisvaltaisesti.



1.3 Toimintaperiaatteet

Toimintaperiaatteet perustuvat seuran arvoihin ja määrittelevät miten toimimme ja ajattelemme:

- ❖ jääkiekko on lasta ja nuorta varten
- ❖ tavoitteenamme on hauska, monipuolinen ja laadukas toiminta
- ❖ arvostamme avoimuutta, yhteistyötä ja rehellisyyttä
- ❖ kunnioitamme ja huomioimme yksilöllisyyttä
- ❖ kannustus ja myönteinen ilmapiiri antavat eniten
- ❖ eläminen on jatkuvaa oppimista.

Kokonaisuudessaan toimintamme tähtää siihen, että jääurheilu antaa lapselle ja nuorelle hyviä eväitä elämässä pärjäämistä varten.

Seuran junioritoiminta jaetaan kahteen osaan:

1. **Kasvatus urheilullisuuteen:** (Kiekkokoulu, leijonaliiga ja easyhockey) Leijonaliigassa ja easyhockey toiminnassa junioreiden toimintaideologia korostaa kasvatuksellisten ja opetuksellisten tekijöiden tärkeyttä sekä laadukasta valmennustoimintaa. Pyrkimyksenä on tarjota kaikille mukana oleville lapsille heidän ehdoillaan toteutettua sekä heidän kehitystään tukevaa monipuolista liikuntatoimintaa.
2. **Valmentautuminen juniorijääkiekkoilijaksi** ja kehittyminen huippu-urheilijaksi: (E-, D-, C-, B - juniorit sekä Naiset Liiga) Toiminta-ajatuksena on tukea nuoren kokonaisvaltaista kehitystä niin ihmisenä kuin jääkiekkoilijanaakin. C- ja B-juniorijoukkueiden sekä Naisten Liigan tavoitteena on kilpailla valtakunnan sarjoissa ja kasvattaa kehityskelpoisia yksilöitä, jotta heillä olisi mahdollisuus menestyä sekä valtakunnallisesti että kansainvälisesti. Tavoitteena on kasvattaa pelaajia, joilla on mahdollisuus päästä eri maajoukkueisiin. Poikapuolella tavoitteena on myös päästä tulevaisuudessa pelaamaan Kärppien Liiga-joukkueessa. Naisten Liigan tavoitteena on päästä pelaamaan naisten maajoukkueeseen sekä nuoremmilla pelaajilla alle 18-vuotiaiden maajoukkueeseen.

2. VALMENNUS- JA URHEILUTOIMINTA

Valmennus- ja urheilutoiminta voidaan jaotella harrastekiekkoon ja edustuskiekkoon. Harrastustoimintaan kuuluvat kaikki kiekkokouluryhmät, easyhockey sekä leijonaliigaryhmät. Edustuskiekkoon kuuluvat seuran E2-B joukkueet sekä Naisten Liigajoukkue että Naisten Akatemiajoukkue. Tyttöjoukkueiden jaottelu harraste- ja edustuskiekkoon ratkaistaan kausikohtaisesti. Kaikessa urheilutoiminnassa tavoitteena on tarjota kullekin pelaajalle oman tason mukaista toimintaa.

2.1 Kiekkokoulu

Kiekkokoulu on tarkoitettu alle 9-vuotiaille lapsille. Lisäksi tytöille järjestetään oma harjoitusryhmä, johon toivotaan mahdollisimman laajaa osallistujamäärää. Kiekkokoulutoiminnasta vastaa juniorivastaava.

Kiekkokoulun tavoitteena on perusluistelutaidon oppiminen. Kasvatuksellisia tavoitteita ovat ryhmätoiminnan oppiminen, toisten huomioiminen ja hyvien käytöstapojen omaksuminen. Kiekkokoulun ryhmät muodostetaan jäätilanteen ja resurssien mukaan sekä iän ja taitojen mukaan. Kiekkokoulun ryhmäkoko on maksimissaan 50 lasta.

Juniorivastaava osoittaa kiekkokoululle valmentajat ja jääajat. Seura vastaa ohjaajien kouluttamisesta. Valmennustoiminta perustuu seuran perusarvoihin ja korostaa kasvatuksellisia ja urheilullisia tavoitteita.

Kiekkokoulut järjestetään Raksilan ja Linnanmaan jäähalleissa. Ryhmät voivat pelata harjoitusotteluita. Otteluohjelma tulee hyväksyttää juniorivastaavalla, jolla on oikeus tehdä siihen muutoksia.

Poissaolosta ilmoittaminen

Kiekkokoulussa poissaolosta ei tarvitse ilmoittaa. Mikäli lapsi lopettaa kiekkokoulun kesken kauden on tästä kuitenkin ilmoitettava toimistolle.

2.2 Leijonaliiga F1, F2 ja G1 harjoitusryhmät

Seura järjestää 7-9-vuotiaille F- ja G-junioreille omat harjoitusryhmät F1, F2 ja G1. Harjoitusryhmät ovat tarkoitettu seuran kiekkokoulussa mukana oleville pelaajille. Kaikkiin harjoitusryhmiin valitaan maksimissaan 40 pelaajaa. Pelaajat valitaan ryhmiin pelitaitojen mukaan. Tavoitteena on jääkiekon perustaitojen ja ryhmätoiminnan oppiminen, toisten huomioiminen ja hyvien käytöstapojen omaksuminen.

Juniorivastaava ja taitovalmentaja osoittavat harjoitusryhmille valmentajat. Seura vastaa valmentajien kouluttamisesta. Valmennustoiminta perustuu seuran perusarvoihin ja korostaa kasvatuksellisia sekä urheilullisia tavoitteita. Seura osoittaa ryhmille jäävuorot.

Pelaaminen Leijonaliigassa

- ❖ Leijonaliigan F1, F2 ja G1 ryhmät osallistuvat Leijonaliigaan ja muihin seuran osoittamiin turnauksiin.

Lisäksi joukkueet voivat pelata harjoitusotteluita. Otteluohjelma tulee hyväksyttää leijonaliigavastaavalla, jolla on oikeus tehdä siihen muutoksia. Leijonaliiga ryhmien kaikki turnaus tapahtumat tulee hyväksyttää toiminnanjohtajalla sekä talouspäälliköllä. Suosituksena näille ryhmille on yksi turnaus **kauden päätteeksi** alueen rajojen ulkopuolella.

Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että lapsia peluutetaan koko pelikauden ajan mahdollisimman tasapuolisesti. Peliajan saamisen edellytyksenä on, että pelaaja noudattaa joukkueen yhteisesti hyväksymiä sääntöjä.

Poissaolosta ilmoittaminen

Leijonaliigassa on ilmoitettava pelejä ja turnauksia koskevista poissaoloista valmentajalle. Mikäli pelaaja lopettaa leijonaliigan kesken kauden, on siitä ilmoitettava toimistolle.

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen ratkaistaan yhteistyössä pelaajan ja hänen vanhempansa, leijonaliigavastaavan ja joukkueen ohjaajien kesken. Viimekädessä päätöksen tekee toiminnanjohtaja.

Pelaajien värvääminen joukkueesta toiseen on ehdottomasti kielletty!

2.3 Easyhockey (E-D-juniorit, C-B-juniorit, Kärppädaamit ja Kärppä-äijät)

Tavoitteena on jääkiekon perustaitojen oppiminen. Kasvatuksellisia tavoitteina ovat ryhmätoiminnan oppiminen, toisten huomioiminen ja hyvien käytöstapojen omaksuminen. Joukkueet sopivat omat sisäiset sääntönsä, jonka mukaan toimitaan.

Easyhockey ryhmien muodostamisesta vastaa seuran juniorivastaava. Easyhockey ryhmiä muodostetaan mahdollisimman monta seuran jäätilanteen ja resurssien mukaan.

Juniorivastaava osoittaa easyhockey toimintaan valmentajat. Seura vastaa ohjaajien kouluttamisesta. Valmennustoiminta perustuu seuran perusarvoihin ja korostaa kasvatuksellisia ja urheilullisia tavoitteita. Seura osoittaa joukkueille jäävuorot.

Toimintaa kuvaavat seuraavat avainsanat:

mahdollisimman monelle, lähellä kotia, edullisesti, tasapuolisesti, onnistumisen elämyksiä ja hauskuutta jääkiekon parissa.

Pelaaminen easyhockey ryhmissä

- ❖ E- B- junioreiden korttelijoukkueet pelaavat harjoitusotteluita.
- ❖ Kärppädaamit ja -äjät harjoittelevat kerran viikossa sekä mahdollisesti osallistuvat harjoitusturnauksiin.

Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että lapsia peluutetaan koko pelikauden ajan mahdollisimman tasapuolisesti. Peliajan saamisen edellytyksenä on, että pelaaja noudattaa joukkueen yhteisesti hyväksymiä sääntöjä.

Poissaolosta ilmoittaminen

Eashockeyssa on ilmoitettava pelejä ja turnauksia koskevista poissaoloista valmentajalle. Mikäli pelaaja lopettaa kortteliekon kesken kauden, on siitä ilmoitettava toimistolle.

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen ratkaistaan yhteistyössä pelaajan ja hänen vanhempansa, joukkueen ohjaajien ja juniorivastaavan kesken. Viimekädessä päätöksen tekee toiminnanjohtaja.

Pelaajien värvääminen joukkueesta toiseen on ehdottomasti kielletty!

2.4 Tyttöjoukkueet

Tyttöjoukkueiden jaottelu harraste- ja kilpakiekkoon ratkaistaan kausikohtaisesti. Jaottelusta päättää toiminnanjohtaja. Tyttöjoukkueita voidaan perustaa

- ❖ Kiekkokouluun
- ❖ Easyhockeyyn
- ❖ Edustuskiekkoon

Jaottelu määrittelee periaatteet, joiden mukaan joukkueet toimivat. Tyttöjen harrastekiekkoryhmissä noudatetaan kiekkokoululle tai easyhockeylle laadittuja periaatteita (ks. kohdat 2.1 Kiekkokoulu ja 2.3 Easyhockey).

Tyttöjen edustusjoukkueisiin *sovelletaan* E- ja D- junioreille laadittuja tavoitteita ja periaatteita (ks. kohta 2.5.1 E- ja D- juniorit). Tavoitteita ja periaatteita sovelletaan seuraavasti:

- ❖ Kasvatukselliset ja urheilulliset tavoitteet: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Kilpailulliset tavoitteet: seura ei aseta tyttöjoukkueille kilpailullisia tavoitteita
- ❖ Joukkueiden pelisäännöt: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Joukkueiden muodostaminen: joukkueet muodostetaan syksyllä eri-ikäisistä tytöistä valmentajien ja toiminnanjohtajan toimesta
- ❖ Valmennustoiminta: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Jääharjoittelu: noudatetaan sellaisenaan

- ❖ Pelaaminen: pelaamisesta liiton sarjoissa, korttelisarjassa sekä tyttökiekkoturnauksissa päätetään erikseen valmentajien ja toiminnanjohtajan toimesta
- ❖ Peluuttaminen: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Poissaolosta ilmoittaminen: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen: noudatetaan sellaisenaan
- ❖ Pelaajan kehityksen arviointi: noudatetaan sellaisenaan

2.5 Junioreiden edustusjoukkueet

Junioreiden edustusjoukkueet voidaan jakaa kahteen osaan tavoitteiden mukaan: 1) Poikien E- ja D-edustusjoukkueet ja 2) poikien C- ja B-edustusjoukkueet sekä Naiset Liiga ja Naisten Akatemia joukkue.

2.5.1 E- ja D- juniorit

Edustusjoukkueille on asetettu tavoitteita, jotka jaetaan kasvatuksellisiin ja urheilullisiin tavoitteisiin. Tavoitteet ovat listattuna seuraavassa taulukossa.

E-D juniorijoukkueiden tavoitteet EEVA	
Kasvatukselliset tavoitteet	Urheilulliset tavoitteet
Tarjota jokaiselle onnistumisen elämyksiä	Auttaa jokaista pelaajaa lajitaitojen kehittymisessä hänen omien edellytystensä mukaan
Positiivisen ilmapiirin luominen	Antaa jokaiselle pelaajalle oikeudenmukainen pelaamismahdollisuus
Itsenäisyyden ja minäkuvan kehittäminen	Valmistaa pelaajia kohti tehokkaampaa ja vaativampaa harjoittelua
Pelaajien sosiaalisuuden ja yhteistyökyvyn kehittäminen	
Kilpailulliset tavoitteet POIS	
Vähintään 1 joukkueen/ ikäluokka pääseminen vuotta vanhempien ylempään loppusarjaan + menestyminen ylläluetun turnauksissa.	

Joukkueiden pelisäännöt

Seura edellyttää, että kaikkien E- ja D-edustusjoukkueiden johtoryhmät ja lasten vanhemmat tekevät yhteistyössä vuosittain 1.10. mennessä joukkueen omat kirjalliset pelisäännöt, jotka vahvistetaan vanhempien allekirjoituksin. Keskustelujen pohjana on käytössä seuran yhteinen toimintatapamalli (liite 1). Alkuperäiset pelisäännöt toimitetaan seuran **toiminnanjohtajalle** viikon sisällä niiden tekemisestä. Joukkueiden pelisäännöt arkistoidaan seuran toimistolla. **Joukkueiden muodostaminen**

E2- ja E1-edustusjoukkueiden ikäluokissa harjoitusryhmien koko on 33–39 kenttäpelaajaa sekä neljä maalivahtia. Harjoitusryhmistä muodostetaan kummassakin ikäluokassa kolme pelijoukkuetta. D2-edustusjoukkueen ikäluokassa harjoitusryhmän koko on 30–36 kenttäpelaajaa sekä neljä maalivahtia.

Harjoitusryhmästä muodostetaan 3 pelijoukkuetta. D1-edustusjoukkueen ikäluokassa harjoitusryhmä muodostuu yhdessä C2-ikäluokan kanssa. Harjoitusryhmästä muodostetaan 1-2 pelijoukkuetta.

Toiminnanjohtaja ja taitovalmentaja tekevät lopullisen päätöksen ryhmäkoosta. Tarkoituksena on tarjota kullekin pelijoukkueelle oikean tasoinen sarja ja vastus. Joukkueet muodostetaan aina pelikaudeksi kerrallaan, jonka jälkeen joukkueisiin voi tulla muutoksia. Pelikauden aikana mahdollisesti paikkakunnalle muuttavia pelaajia katsotaan tapauskohtaisesti toiminnanjohtaja ja valmentajien yhteistyöllä.

Valmennustoiminta

Taitovalmentaja osoittaa joukkueille valmentajat ja maalivahtikoordinaattori maalivahtivalmentajat. Toiminnanjohtaja solmii valmennussopimukset. Seura vastaa valmentajien kouluttamisesta. Valmennustoiminta perustuu seuran perusarvoihin ja korostaa niiden kasvatuksellisia sekä urheilullisia.

Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jäävuorot. Joukkueet harjoittelevat Raksilan, Linnanmaan ja Oulunsalon jäähalleissa sekä yksityisissä jäähalleissa, Raksilan tekojäällä ja kaupungin luonnonjäällä. Toiminnanjohtaja tekee vuosittain jäänjakoperusteet ja esittelee sen juniorijaostolle. Esittelyn jälkeen valmennusjaosto päättää asiasta.

Jäiden kustannukset ovat sisällytetty joukkueiden maksamaan toimintamaksuun.

Pelaaminen

E ja D- edustusjoukkueet pelaavat Suomen Jääkiekkoliiton Pohjoisen alueen aluesarjaa. Lisäksi joukkueet voivat pelata harjoitusotteluita ja seuran osoittamia turnauksia kauden aikana. Seuran toiminnanjohtaja esittää Jääkiekkoliitolle joukkueiden sarjapaikat. Pelijoukkueiden kokoonpanoihin ja joukkueiden sarjapaikkoihin on mahdollisuus tehdä muutoksia kauden aikana. Muutoksista päättää toiminnanjohtaja. Otteluohjelma tulee hyväksyttäväksi toiminnanjohtajalla, jolla on oikeus tehdä siihen muutoksia.

Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että kaikki joukkueen pelaajat pelaavat. Peliajan saamisen edellytyksenä on, että pelaaja noudattaa joukkueen yhteisesti hyväksymiä sääntöjä.

Poissaolosta ilmoittaminen

Pelaajan on ilmoitettava poissaolosta ryhmän vastuupalmentajalle mahdollisimman pian esteen ilmaannuttua. Pelaajaan ei saa kohdistaa mitään kurinpitomenettelyä, harjoittelu-, tai pelikieltoa tai muuta vastaavaa, jos poissaolosta on ilmoitettu asianmukaisella tavalla.

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen ratkaistaan yhteistyössä pelaajan ja hänen vanhempinsa, joukkueen valmentajien ja taitovalmentajan kesken. Viimekädessä päätöksen tekee taitovalmentaja.

Pelaajien värvääminen joukkueesta tai seurasta toiseen on ehdottomasti kielletty.

Pääperiaatteena on pelata oman ikäluokan joukkueessa, mutta poikkeustapauksista päättää toiminnanjohtaja sekä taitovalmentaja.

Pelaajan kehityksen arviointi

E ja D junioreissa pelaaja ja valmentaja arvioivat pelaajan kehitystä yhdessä kehityskeskustelujen kautta. Kehityskeskustelut käydään vähintään kaksi kertaa jokaisen pelaajan kanssa kauden aikana (liite 1).

Pelaajan fyysisiä ominaisuuksia sekä jääkiekkotaitoja arvioidaan ja seurataan erilaisilla jää- ja fysiikkatesteillä.

2.5.2 C- ja B- juniorit sekä nais-joukkueet

Toiminnan tavoitteet

Toiminnan tavoitteena on tukea nuoren kokonaisvaltaista kehittymistä. Pyrkimyksenä on kasvattaa aktiivisia, toiset huomioonottavia ja vastuunsa kantavia kansalaisia. Haluamme myös tarjota nuorille mahdollisuuden kehittyä kohti kansallista ja kansainvälistä huippukiekkoilua. Seuran periaatteena C- ja B-junioreiden sekä Naisten Liigajoukkueen kohdalla on, että nuoret pelaavat tavoitteidensa, kykyjensä ja innokkuutensa edellyttämässä joukkueessa.

Joukkueiden muodostaminen

Seuralla on:

- C- junioreissa vähintään yksi pelijoukkue molemmissa ikäluokissa
- B- junioreissa yksi joukkue
- Naisten Liigassa yksi joukkue
- Naisten Akatemia joukkue
- Maalivahtien lukumäärä maalivahtikoordinaattorin vuosittaisesta esityksestä

Kenttäpelaajia on jokaisessa joukkueessa noin 25 ja maalivahteja kolme. Lopulliset joukkueet muodostetaan kesän harjoitusryhmistä elo-syyskuun aikana. Joukkueiden pelaajavalinnoista päättävät joukkueiden valmentajat ja toiminnanjohtaja yhdessä.

Pelaaja voi kuitenkin siirtyä joukkueesta toiseen myös kesken kauden tasotarkistusten yhteydessä. Pelaajan sijoittamisesta eri joukkueisiin päättää toiminnanjohtaja, yhteistyössä joukkueiden valmentajien kanssa.

Valmennustoiminta ja pelaaminen

Toiminnanjohtaja osoittaa joukkueille valmentajat. Seura vastaa valmentajien kouluttamisesta. Valmennustoiminta perustuu seuran perusarvoihin, joissa näkyvät kasvatukselliset tavoitteet ja pelaajien henkilökohtaisen kehittämisen tavoitteet. Mukana on selvästi myös kilpailullisia tavoitteita.

- C2- joukkueiden tavoitteena on pelata SJL:n C2 AAA-sarjaa
- C1-joukkueen tavoitteena on pelata SM- sarjaa ja edetä pudotuspeleihin.
- B1- joukkueen tavoitteena on pelata SM- sarjaa ja edetä pudotuspeleihin.
- Naisten Liiga joukkueen tavoitteena on päästä mitalisijoille Naisten Liigassa.

Lisäksi joukkueet voivat pelata harjoitusotteluita ja osallistua seuran osoittamiin turnauksiin kauden aikana.

Pelaajan kehityksen arvionti

C2, C1 ja B - junioreissa pelaajan kehitystä seurataan sekä arvioidaan jopox sportin kautta yhdessä valmentajien ja pelaajien toimesta.

Jääharjoittelu

Toiminnanjohtaja tekee vuosittain jäänjakoperusteet ja esittelee ne juniorijaostolle. Esittelyn jälkeen valmennusjaosto päättää asiasta. Joukkueet harjoittelevat Raksilan, Linnanmaan ja Oulunsalon jäähalleissa sekä yksityisissä jäähalleissa.

Jääresurssit jaetaan kunakin vuonna ottaen huomioon seuraavat asiat:

- Joukkueen sarjataso
- Joukkueen pelaajien taitotaso ja kehitysnäkymät

Jäiden kustannukset ovat sisällytetty joukkueiden seuralle maksamaan toimintamaksuun.

Peluuttaminen

Joukkueiden valmentajat päättävät pelaajien peluuttamisesta.

Poissaolosta ilmoittaminen

Pelaajan on ilmoitettava poissaolosta ryhmän vastuuvallmentajalle mahdollisimman pian esteen ilmaannuttua. Pelaajaa ei saa rankaista harjoittelu- tai pelikiellolla tai muulla vastaavalla, jos poissaolosta on ilmoitettu asianmukaisella tavalla.

Matkustusohjeet edustusjoukkueille

Joukkueet rajoittavat niitä matkoja, joille lähetään pelaamista edeltävänä päivänä. Lähtökohtana: ennen perjantaita klo.16.00 ei lähdetä yli 400 km päässä olevalle pelimatkalle, koska perjantai on ensisijaisesti koulupäivä. Arkipäivinä kotipelipäivä on koulupäivä pelaajille. Koulu on ensisijainen suhteessa perjantain yksittäiseen harjoitukseen tai arki-illan peliin. Pelireissuille, joihin matkaa on vähemmän kuin 400 km, on suositeltavaa lähteä samana päivänä.

Tarvitessaan pelaajia seuramme toisesta joukkueesta ei vastaanottava joukkue voi esittää pelaajille/toiselle joukkueelle vaateita aiheutuneista matkakuluista. Ruokailut ja majoitukset on lupa laskuttaa.

Loukkaantuneiden pelaajien kuukausivelvoitteet edustusjoukkueissa

Ensimmäinen kuukausi loukkaantumisesta on ns. täyden maksun kuukausi ja toisesta kuukaudesta alkaen maksetaan koko kuukausimaksusta 40% aina loukkaantumisen loppuun asti.

2.6 Tehoryhmät: E1-D1

Seuran tehoryhmiin valitaan pelaajia Kärppien junioreista. Pelaajien valinnoista päättää taitovalmentaja yhteistyössä valmentajien kanssa. Valintakriteereinä ovat jääkiekkotaidot, harjoitettavuus ja pelaajan motivaatio. Toimintaa järjestetään kilpailukauden aikana keskimäärin kerran viikossa. Ryhmien koko on maksimissaan 25 pelaajaa/ryhmä. Kauden aikana on tasontarkastuksia, joissa päätetään ryhmässä harjoittelevat pelaajat. Taitovalmentaja on pyydettyessä perusteltava valinnat.

2.7 Joukkueiden harjoitusmäärät ja joukkuekoot

Valmennus- ja koulutusjaosto käsittelee ja linjaa seuran eri ikäluokkien joukkueiden urheilullisen toiminnan, harjoittelumäärät sekä joukkueiden harjoitteluryhmien ja pelijoukkueiden koot. Oheisessa taulukossa on tiivistettynä eri ikäluokkien vuosittaiset harjoitusten aloitusajat, viikkoharjoittelumäärät sekä harjoitusjoukkueiden ja pelijoukkueiden koot. Toiminnanjohtaja päättää joukkueiden lopulliset ryhmäkoot. Maalivahtikoordinaattori tekee vuosittain linjaukset maalivahtien määristä.

JOUKKUEIDEN HARJOITUSMÄÄRIEN JA JOUKKUEKOKOJEN LINJAUS ERI IKÄLUOKILLE

JOUKKUE	ALOITUS	KRT/VKO	HARJ.RYHMÄ	PELIJOUKKUE
Naisten Liiga	HUHTI-TOUKOKUU	3 - 6	25 + 3	19 + 2
B1	HUHTI-TOUKOKUU	5 - 10	25 + 3	19 + 2
C1	TOUKOKUU	4 - 8	Tarkistetaan yhdessä kanssa C2	Pelijoukkueiden määrä päivitetään vuosittain
C2	TOUKOKUU	4 - 7	Tarkistetaan vuosittain yhdessä kanssa C2-D1	Pelijoukkueiden määrä päivitetään vuosittain
D1	TOUKOKUU	3 - 6	Tarkistetaan vuosittain yhdessä C2-D1	Pelijoukkueiden määrä päivitetään vuosittain
D2	TOUKOKUU	3 - 6	33-39 + 4	3 PELIJOUKKUETTA
E1	TOUKOKUU	2 - 5	33-39 + 4	3 PELIJOUKKUETTA
E2	TOUKOKUU	2 - 5	33-36 + 4	3 PELIJOUKKUETTA
Naiset Akatemia	TOUKOKUU	2 - 4	MIN 20	18 + 2
EASYHOCKEY	SYKSYLLÄ	1 - 3	MAX 50	12 + 1
KIEKKOKOULU	SYKSYLLÄ	1 - 3	MAX 50	12 + 1
LEIJONALIIGA	SYKSYLLÄ	1 - 2	MAX 40	12 + 1

3. MIKÄ ON MINUN ROOLINI?

Toiminnan sujuvuuden kannalta on tärkeää, että kaikilla osapuolilla on määritelty tietty rooli, jonka mukaan kukin voi toimia. Tämä takaa työrauhan niin pelaajalle kuin valmentajallekin. Vanhempien rooli kasvattajana ja henkisenä tukijana on ensiarvoisen tärkeää nuoren pelaajan matkalla eteenpäin kohti aikuisuutta. Seuraavassa taulukossa esitetään pelaajien, valmentajien ja vanhempien roolit.

ROOLIT		
PELAAJA	VALMENTAJA JA OHJAAJA	ÄITI JA ISÄ
Pelaan jääkiekkoa, koska MINÄ haluan, en koska vanhemmat tai valmentajat haluavat.	Olen kohtuullinen vaatimuksissani ja muistan, että pelaajillakin on muita mielenkiinnon kohteita.	Muistan, että lapseni pelaa jääkiekkoa, koska hän haluaa sitä ja se on hänestä kivaa.
Noudatan sääntöjä ja reilun pelin henkeä.	Huolehdin siitä, että varusteet ja harjoitusolosuhteet ovat kunnossa ja turvallisia sekä kaikille pelaajille sopivia.	Opetan lastani pelaamaan sääntöjen mukaan ja ratkaisemaan riidat puhumalla.
Käyttäydyn maltillisesti - tappelut ja suunsoitto pilaavat tunnelman kaikilta.	Opetan pelaajia kunnioittamaan sääntöjä, tuomareita ja vastustajia.	Opetan lapselleni, että tärkeintä ei ole voittaminen vaan parhaansa tekeminen.
Kunnioitan vastustajaani.	Muistan, että pelaajat tarvitsevat valmentajan, jota he voivat kunnioittaa.	Kohtelen lastani voittajana jokaisen ottelun jälkeen kannustamalla ja kehumalla hyvistä suorituksista.
Teen parhaani ollakseni todellinen joukkuepelaaja.	Kannustan pelaajia positiivisesti ja näytän esimerkkiä käyttäytymiselläni.	En nöyryytä lastani, enkä huuda hänelle kun hän tekee virheitä tai pelaa huonosti.
Yritän muistaa, että voittaminen ei ole tärkeintä – vähintään yhtä tärkeää on pitää hauskaa, kehittyä pelaajana, uusien ystävien saaminen ja parhaansa yrittäminen.	Teen kaikkeni, että pelaajat saavat yhtäläisen tasapuolisen huomion.	Annan tunnustusta otteluissa tehdyille hyvillä suorituksilla sekä oman joukkueen että vastustajan.
Annan tunnustusta kaikille hyvillä suorituksilla.	Toimin yhteistyössä tuomareiden kanssa, hyvän pelin edistämiseksi.	En arvostele tuomareita tai epäile heidän rehellisyyttään.
Muistan, että valmentajat ja tuomarit haluavat auttaa minua ja annan sille heidän ansaitsemansa arvostuksen.	Koulutan itseäni valmentajana.	Kunnioitan ja arvostan valmentajia, jotka uhraavat omaa aikaansa lasten vuoksi.

4. JOUKKUEEN TOIMIHENKILÖT

Juniorien edustusjoukkueiden vanhemmat valitsevat perustamiskokouksessa (vanhempain kokous) keskuudestaan joukkueen viralliset toimihenkilöt. Viralliset toimihenkilöt esitetään johtokunnalle hyväksyttäväksi. Viralliset toimihenkilöt muodostavat joukkueen johtoryhmän, joka vastaa kauden toiminnan toteutumisesta, tehtyjen ja hyväksytyjen toiminta- ja taloussuunnitelmien puitteissa.

Lisäksi edustusjoukkueisiin voidaan valita tarvittaessa avustavia toimihenkilöitä, kuten talkoovastaavia ja kausijulkaisuvastaavia helpottamaan joukkueenjohtajan taakkaa. Edustusjoukkueella voi myös olla erilaisia tukiryhmiä, jotka toimivat moottorina joukkueen varojen keruussa ja velvollisuuksien hoitamisessa (esim. talkoot ja toimitsijatehtävät).

Edustusjoukkueessa tulee olla nimetty seuraavat viralliset toimihenkilöt: Seuran nimeämät vastuvalmentaja sekä valmentajat, joukkueenjohtaja(t), huoltajat sekä rahastonhoitaja. Joukkueen johtoryhmä huolehtii yhteisvastuullisesti siitä ettei kenenkään työtaakka tule mahdottomaksi. Vastuvalmentaja/joukkueenjohtaja on velvollinen kutsumaan vähintään kerran kuussa johtoryhmän kokoon.

TOIMIHENKILÖT OVAT SAMALLA SEURAN EDUSTAJIA JOUKKUEESSA.

4.1 Toimihenkilöiden valinta edustusjoukkueissa

Eri toimihenkilöiden valinnasta päättävät johtokunta ja valmennus- ja koulutusjaosto saamiensa esitysten perusteella. Avustavien toimihenkilöiden valinnasta päättävät joukkueet itse. Seuraavassa taulukosta ilmenee toimihenkilöiden valintaprosessi.

TOIMIHENKILÖIDEN VALINTAPROSESSI		
Toimihenkilö	Esittäjä	Päättäjä
Päätoimiset valmentajat	Toiminnanjohtaja	Johtokunta
Valmentaja /ohjaajat	Toiminnanjohtaja, taitovalmentaja, juniorivastaava	Koulutus- ja valmennusjaosto
Joukkueenjohtaja	Vanhempain kokous	Johtokunta
Huoltajat	Vanhempain kokous	Johtokunta
Rahastonhoitajat	Vanhempain kokous	Johtokunta
Muut (ei viralliset toimihenkilöt)	Vanhempain kokous	Vanhempain kokous

4.2 Edustusjoukkueiden toimihenkilöiden velvollisuudet

Edustusjoukkueiden viralliset toimihenkilöt ovat velvollisia maksamaan seuran jäsenmaksun. Edustusjoukkueiden toimihenkilöiden jäsenmaksut ovat sisällytetty joukkueiden maksamaan toimintamaksuun. Toimihenkilöt ovat velvollisia hoitamaan tehtävänsä seuran toimintatapojen, ohjeiden ja sopimusten mukaisesti. Heidän tulee noudattaa kaikessa toiminnassa Suomen lakeja ja asetuksia sekä seuran ohjeita, sääntöjä ja SJL:n sääntöjä! Toimihenkilöiden tulee noudattaa alkoholinkäytön suhteen nollatoleranssia joukkueen pelireissuilla ja joukkueen muissa tapahtumissa.

Toimihenkilöt ovat velvollisia osallistumaan seuran järjestämiin tilaisuuksiin (mm. koulutustilaisuudet ja joukkueenjohtajien juniorijaostonkokoukset jne.).

Päävalmentaja/joukkueenjohtaja kutsuvat kuukausittain pelaajien vanhemmat ”vanhempainvarttiin”.

4.2.1 Valmentajan tehtävät

- 1 kauden harjoitusohjelman suunnittelu ja periaatteiden laadinta
- 2 laaditun harjoitusohjelman toteutus
- 3 yksittäisten harjoitteiden yksityiskohtainen suunnittelu
- 4 joukkueen harjoituspäiväkirjojen laadinta ja toimittaminen junioritoimistolle
- 5 pelaajapalautteen antaminen pelaajalle suullisesti 1-2 kertaa kaudessa
- 6 joukkueiden otteluihin nimeäminen, otteluissa peluuttaminen ja pelitaktiikan suunnittelu
- 7 kauden toimintasuunnitelman laadinta yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- 8 kauden kilpailutoiminnan suunnittelu (kausi- ja kuukausisuunnitelmat)
- 9 joukkueen kurinpitovelvollisuuden ja kasvatuksellisuuden toteutus yhdessä muun johtoryhmän kanssa
- 10 läsnäolovelvollisuus
- 11 toimintakertomuksen laadinta yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- 12 osallistumisvelvollisuus valmennuksen koulutustilaisuuksiin
- 13 itsensä kehittäminen valmentajana ja kasvattajana
- 14 esimerkillisyys joukkueen muille jäsenille sekä seuran julkisuuskuvan nostaminen
- 15 osallistumisvelvollisuus vanhempien kokouksiin

4.2.2 Joukkueenjohtajan tehtävät

- 1 vuosisuunnitelman toteuttamisen mahdollistaminen
- 2 yhdyssiteenä toimiminen joukkueen ja seuran sekä pelaajien, vanhempien ja valmentajien välillä ja näin ollen **valmentajien työrauhaa mahdollistaminen**
- 3 toimintasuunnitelman laadinta yhdessä valmentajan kanssa
- 4 taloussuunnitelman laadinta (joukkueen tilikausi 01.05 – 30.04)
- 5 toiminta- ja taloussuunnitelman toteuttamisesta vastaaminen yhdessä valmentajien kanssa
- 6 pelaajien vakuuttaminen ohjeiden mukaisesti

- 7 SJL:n lisenssien lunastaminen joukkueenjohtajille sekä huoltajille
- 8 joukkueen omatoimisesta, sekä seuran juniorien (esim. arpajaiset, juniorijulkaisun, kioskimyynnin jne.) varainhankinnan suunnittelusta ja hankintatoimenpiteiden organisoinnista vastaaminen
- 9 **KAIKKI TIEDOTUSVASTUU** sekä vastuu joukkueen ”postilokeron” tyhjentämisestä riittävän usein ja tiedotteiden jakamisesta joukkueen jäsenille
- 10 matkanjohtajana ottelu-, turnaus- ja harjoitusmatkoilla tarvittaessa toimiminen
- 11 matkojen kuljetusten, majoitusten, aterioiden ja välipalojen järjestäminen yhteistyössä valmentajan kanssa
- 12 joukkueen kuripitovelvollisuuden ja kasvatuksellisuuden toteuttaminen yhdessä joukkueen johtoryhmän kanssa
- 13 ottelujärjestelyistä vastaaminen (erotuomarit, toimitsijat jne.)
- 14 tilitositteiden lähettäminen tai vieminen junioritoimistolle aina seuraavan kuukauden 10. päivään mennessä yhteistyössä rahastonhoitajan kanssa
- 15 joukkueen kirjanpitositteiden hyväksyminen
- 16 läsnäolovelvollisuus otteluissa ja harjoituksissa tarvittaessa
- 17 seuran joukkueelle annettujen tehtävien suorittamisesta vastaaminen
- 18 toimintakertomuksen laatiminen yhdessä valmentajan kanssa
- 19 juniorijaoston jäsenenä toimiminen

4.2.3 Huoltajan tehtävät

- 1 joukkueen saamista seuran varusteista, niiden kierrätyksestä, jaosta ja kunnossapidosta, sekä varustekirjanpidosta vastaaminen
- 2 joukkueen ensiaputarvikkeiden valmiudesta ja saatavilla olosta vastaaminen
- 3 luistimien teroittamisesta ja teroituttamisesta sekä joukkueen varusteiden sopivuudesta vastaaminen
- 4 joukkueen johdon, varustehoitajan sekä toimiston kanssa pelivarusteiden ja tarvikkeiden täydennyksestä ja kierrätyksestä vastaaminen
- 5 huollosta vastaaminen harjoituksissa, otteluista ja turnauksissa
- 6 joukkueiden laitteiden ja työkalujen kunnosta vastaaminen (esim. teroituskone, työkalupakki jne.)
- 7 pelaajilta yleisen hygienian vaatiminen
- 8 joukkueen johtoryhmään kuuluminen (kurinpitovelvollisuus ja kasvatuksellisuus)
- 9 osallistumisvelvollisuus huoltajien yhteistilaisuuksiin
- 10 läsnäolovelvollisuus harjoituksissa ja peleissä
- 11 valtakunnan sarjoissa pelaavien joukkueiden huoltajat hoitavat joukkueenjohtajan tehtäviä pelireissuilla

4.2.4 Rahastonhoitajan tehtävät

- 1 budjetin toteutumisen seuraaminen yhdessä joukkueenjohtajan kanssa

- 2 menotositteet hyväksyttäminen joukkueenjohtajalla
- 3 joukkueen kuukausittaisen kirjanpitoaineiston kokoaminen ohjeiden mukaisesti koko tilikauden ajan (1.5.-30.4.) tehdä yhteenveto kuukauden tuloista ja menoista ohjeiden mukaan kuukausittain sekä koko tilikaudelta (01.05-30.04)
- 4 laskuttaminen ja maksutilanteen seuraaminen
- 5 kuukausimaksuja seuraaminen niin, että ne peittävät kulut, eikä ylijäämää jää tilikauden päättyttyä
- 6 läsnäolovelvollisuus koulutuksiin
- 7 VASTUUN KANTAMINEN KIRJANPITOAINIESTON TOIMITTAMISESTA JOKA KUUKAUDEN 10. PÄIVÄÄN MENESSÄ JUNIORITOIMISTOLLE

4.3 Toimihenkilöiden oikeudet

- 1 Oikeus mahdollisiin erilliseen sopimukseen kirjattuihin kulukorvauksiin (valmentajat ja muu johtoryhmä)
- 2 Oikeus henkilökuntakorttiin, jolla vapaa pääsy Oulun Kärppien otteluihin
- 3 Oikeus seuran tilaisuudet kattavaan vakuutukseen (valmentajat, joukkueenjohtajat, huoltajat) sekä SJL:n lissenssiin (vain valmentajat). Oikeus sisäiseen ja ulkoiseen koulutukseen kausittaisten suunnitelmien mukaisesti

4.4 Harrastejoukkueiden toimihenkilöt

4.4.1 Harrastejoukkueiden valmentajat

Harrastejoukkueiden valmentajat valitsee juniorivastaava.

Harrastejoukkueiden valmentajien velvollisuudet:

- Seuran arvojen ja linjausten noudattaminen sekä kasvatuksellisuuden toteuttaminen
- Harjoitusten suunnittelu ja ohjaaminen
- Harjoituspäiväkirjojen laatiminen ja toimittaminen toimistolle määräajassa
- Jäsenmaksun suorittaminen

Harrastejoukkueiden valmentajien oikeudet:

- Seura-asu
- Henkilökuntakortti, jolla vapaa pääsy Oulun Kärppien otteluihin
- Seuran tilaisuuden kattava vakuutus sekä SJL:n lissenssi

4.4.2 Harrastejoukkueiden muut toimihenkilöt

Harrastejoukkueiden muut mahdolliset toimihenkilöt valitsee toiminnanjohtaja joukkueiden vanhempien esitysten mukaan.

Harrastejoukkueiden toimihenkilöiden velvollisuudet:

- Seuran arvojen ja linjausten noudattaminen sekä kasvatuksellisuuden toteuttaminen
- Määrättyjen tehtävien suorittaminen
- Pelitapahtumien ja turnausten järjestäminen

- Varainhankinnan toteuttaminen (varainhankintaa seurataan toimistolla)
- Jäsenmaksun suorittaminen

Harrastejoukkueiden toimihenkilöiden oikeudet:

- Seura-asu
- Henkilökuntakortti, jolla vapaa pääsy Oulun Kärppien otteluihin

5. JOUKKUEEN VARAINHANKINTA

5.1 Kiekkokoulu, easyhockey ja leijonaliigaryhmät

Seuran toiminnanjohtaja päättää vuosittain kausimaksun kiekkokoululle, easyhockeylle ja leijonaliigaryhmille. Näihin ryhmiin toiminnanjohtaja/taluspäällikkö antavat tarpeen vaatiessa luvan johtoryhmän perustamiselle ja varainhankinnalle.

5.2 Edustusjoukkueet

Tilinkäyttöoikeudet

Joukkue anoo seuran johtokunnalta lupaa oman tilin avaamiseen. Lupaa anottaessa toimistolle on toimitettava perustamiskokouksesta pöytäkirjaote, josta ilmenee keille tilinkäyttöoikeutta esitetään (nimi/sos.tunnus/osoite). Pöytäkirjanotteessa tulee myös näkyä kenelle esitetään pankkikortti/nettioikeutta. **Ne toimihenkilöt, joille esitetään tilinkäyttöoikeutta, ovat hyväksyneet sen, että seuralla on oikeus tarkistaa heidän luottotietonsa. Tilinkäyttöoikeus on vain joukkueen esittämällä ja johtokunnan hyväksymillä henkilöillä.**

Johtokunnan hyväksymisen jälkeen tilin avaaminen ja tilinkäyttöoikeudet hoidetaan pankissa. Tilinkäyttöoikeus myönnetään vain kaudeksi kerrallaan. Yleensä tilinkäyttöoikeudellisia ovat joukkueenjohtajat ja rahastonhoitajat. **Joukkueiden käytössä voi olla ainoastaan Oulun Kärpät 46 ry:n hyväksymiä ja osoittamia pankkitilejä, jotka on hyväksytty johtokunnan päätöksellä.**

Joukkueen talous

Jokainen seuran joukkue tekee vuosittain toimintakaudelle budjetin. Budjettiesitys esitellään toiminnanjohtajalle ennen vanhempainkokousta, jolla on oikeus tehdä siihen muutoksia. Joukkueen budjetin hyväksymisestä päättävät vanhemmat kokouksessaan. Hyväksytty toimintasuunnitelma, toimintabudjetti ja aloituskokouksen pöytäkirja toimitetaan viikon kuluessa toiminnanjohtajalle. Kyseiset asiakirjat arkistoidaan toimistolla. Joukkueessa pelaajalla ei saa olla ns. henkilökohtaista piikkiä, vaan kaikki maksetut ja hankitut varat ovat joukkueen yhteisiä varoja, joilla katetaan joukkueen toiminnasta aiheutuvia kuluja.

Turnaukset, joissa kaikki eivät ole osallisia, tulee hoitaa erillisbudjetilla. Turnaukset, joihin kaikki voivat osallistua, voidaan hoitaa joukkueen omasta budjetista.

Joukkueiden on suoriuduttava kaikista taloudellisista sitoumuksistaan

Joukkueiden varojen käyttöä valvoo joukkueen rahastonhoitaja yhdessä joukkueenjohtajan kanssa. **Kokonaisvastuu toiminnasta on kaikkien mukana olevien pelaajien vanhemmilla.**

Seuran ja joukkueen hankinnat

Joukkueet voivat hankkia toimintaan tarvitsemaansa materiaalia omaan käyttöönsä. Hankinnoista päätetään vanhempainkokouksessa. Joukkue nimeää henkilön, joka vastaa hankittavasta materiaalista. Osan pelaajien varusteista voi seura luovuttaa joukkueen käyttöön aina vuodeksi kerrallaan.

Joukkueen rahat ja omaisuus

Kaikki joukkueen yhteisesti hankkimat rahat ja omaisuudet ovat seuran omaisuutta ja joukkueen käytössä.

Joukkueen omaisuuden myynti tai luovuttaminen seuran ulkopuolelle on ehdottomasti kielletty ilman erillistä johtokunnan lupaa.

Joukkueiden varat kerätään kuukausimaksuilla sekä muilla varainkeruumuodoilla, kuten talkoilla, mainoksilla, lahjoituksilla ja yhteistyösopimuksilla. Joukkuekohtaisen toimintavuoden kuukausimaksun päättää joukkueen vanhempainkokous. Kuukausimaksun suhde on oltava vähintään 50 prosenttia verrattuna muuhun varainhankintaan. Kuukausimaksun suuruutta voidaan tarkistaa kauden aikana toteutuneen budjetin ja arvioidun tuleman mukaan. Tarkoitus on, että kukin joukkue hankkii varoja vain sen euromäärän, jonka joukkue tarvitsee kauden toimintaansa.

Siirtyminen joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtyessä seuran sisällä joukkueesta toiseen, ei hänen mukanaan siirry mitään varoja uuteen joukkueeseen. Pelaajan tullessa uuteen joukkueeseen ei hänelle ole mitään ns. kynnyshintaa.

Lopettaminen seurassa

Jos pelaaja lopettaa pelaamisen seurassa, palauttaa hän kaikki joukkueelta/seuralta saamansa varusteet. Mikäli hän siirtyy toiseen seuraan, kaikki siihenastiset erääntyneet maksut on oltava suoritettuna seuralle siirtopapereiden saamiseksi. Siirtopaperit allekirjoittaa toiminnanjohtaja edellyttäen, että pelaaja on hoitanut taloudelliset ym. velvoitteensa. **Kaikki joukkueen hankkimat tulot jäävät joukkueen/seuran tilille.**

Joukkueen jakautuminen tai toiminnan loppuminen

Kaikki varat, jotka on maksettu joukkueen tilille tai hankittu jollakin muilla keinoilla (esim. talkoot), ovat seuran omaisuutta, jotka ovat joukkueen käytössä. **Joukkue ei voi palauttaa seuran tilillä olevia varoja tai luovuttaa seuran omaisuutta kenellekään.** Lopettavan joukkueen kaikki varat ja omaisuus jäävät seuralle.

Valmentajien, huoltajien ja joukkueenjohtajan kulujen korvaaminen

Seura osoittaa joukkueille valmentajat ja vastaa mahdollisista kulukorvauksista. Vanhemmat voivat päättää korvata huoltajille ja joukkueenjohtajille kulukorvauksia yhteisesti hyväksytyjen yleisten periaatteiden mukaisesti. Kaikki joukkueen kulukorvauslaskut lähetetään toimistolle tarkistettavaksi. Toiminnanjohtajan hyväksymisen jälkeen kulukorvaukset maksetaan joukkueen tililtä. Joukkueen johtoryhmän työ rinnastetaan vanhempien tekemään talkootyöhön.

Pelaajien lisenssit ja jäsenmaksut

Joukkueenjohtaja vastaa siitä, että kaikilla pelaajilla ja toimitsijoilla on voimassa oleva pelaajalisenssi tai toimitsijalisenssi. Seura vastaa valmentajien lisensseistä. Pelaajien ja toimihenkilöiden jäsenmaksut sisällytetään joukkueiden vuosittain maksamaan toimintamaksuun. Seuran jäsenmaksun suuruus päätetään seuran vuosikokouksessa.

Toimintamaksu

Toimintamaksu on seuran joukkueilta keräämä maksu edustusjoukkueiden toiminnasta aiheutuvia kuluja vastaan. Toimintamaksuun kuuluvat jäämaksut, kuivari- ja valmentajakoppivuokrat, valmennusbudjetti, koulutukset, erotuomari- ja toimitsijamaksut, pelaajasiirtomaksut, sarjamaksut, jäsenmaksut, juniorilisenssit ja toimihenkilökortit, pelaajien ja toimihenkilöiden jäsenmaksut,

päätjäiskustannukset sekä kirjanpito- ja hallinnon palvelut. Toimintamaksu määräytyy kustannusten mukaan ja toimintamaksun hyväksyy johtokunta.

6. EPÄSELVYYDET JA ONGELMIEN RATKAISEMINEN

Epäselvissä tapauksissa voi kääntyä seuran toiminnanjohtajan puoleen. Hän selvittää asian ja antaa ratkaisunsa mahdollisimman nopeasti. Jos asian ratkaisu ei tyydytä, asianomainen voi esittää sen ongelmaratkaisuryhmälle. Ongelmanratkaisuryhmä tekee asiasta lopullisen päätöksen.

Ongelmanratkaisuryhmään kuuluu seuran puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijänä toiminnanjohtaja. Ongelmanratkaisuryhmä voi niin katsoessaan alistaa itselleen joukkueen kurinpitopäätöksen ja tehdä siitä päätöksen, jota joukkueen on noudatettava. Ongelmanratkaisuryhmän päätös tuodaan johtokunnan vahvistettavaksi.

6.1 Kurinpitomenettely

Pelaajan ojentaminen ja erottaminen joukkueesta sekä seurasta

Pelaajaa voidaan ojentaa, jos hän ei noudata joukkueen **yhteisesti** sopimia sääntöjä tai hän rikkoo Suomen Jääkiekkoliiton kilpailusääntöjä. **Ojentamisesta päättää joukkueen johtoryhmä. He ilmoittavat välittömästi päätöksestä joukkueelle, pelaajan vanhemmille ja toiminnanjohtajalle.**

Joukkueeseen mukaan otettu pelaaja voidaan erottaa joukkueesta vain erittäin painavista syistä ja päätöksen tekee ongelmanratkaisuryhmä. Erottamiseen liittyvissä tapauksissa noudatetaan seuran sääntöjä, ohjeita ja Suomen Jääkiekkoliiton voimassaolevia kilpailusääntöjä. Pelaajan erottamisen koko seurasta käsittelee seuran ongelmanratkaisuryhmä ja tekee asiasta esityksen seuran johtokunnalle, joka tekee asiasta päätöksen.

Joukkueen toimihenkilön erottaminen

Mikäli joukkueen johtoryhmä tai toimihenkilö (valmentaja, huoltaja, joukkueenjohtaja tai muu joukkueentoimihenkilö) ei noudata seuran sääntöjä ja sisäisiä pelisääntöjä, seuran ongelmanratkaisuryhmä käsittelee asian ja sillä on oikeus tarvittaessa erottaa heidät tehtävistään. Tilalle valitaan uudet henkilöt seuran tai vanhempien toimesta.

7. OULUN ALUEEN JÄÄKIEKON SEURAYHTEISTYÖ, TAVOITTEET JA TOIMINTA

Kärpät kehittää Oulun alueen jääkiekkoilua yhdessä muiden alueen seurojen kanssa: LiKi, MuJK, K-Oulu ja Ahmat. **Tavoitteena on yhteisesti rakentaa ja tarjota mahdollisimman suurelle määrälle pelaajia pelipaikka omaa tasoa vastaavassa joukkueessa.**

Seurat eivät harjoita keskinäistä värväystoimintaa, mutta pelaajasiirrot ovat seurojen välillä mahdollisia. Siirroista on ensin keskusteltava seurojen valmennusvastaavien kesken. Valmennusvastaavat päättävät siirroista yhdessä vanhempien kanssa.